



FORÆLDREHÅNDBOG

Forældrehåndbogen er lavet som et opslagsværk, hvor det meste af det, man som forælder kan få brug for at vide, er oplistet i alfabetisk rækkefølge. Så hvis du for eksempel skal tjekke op på, hvordan du gør, hvis du skal melde dit barn syg, så går du ned under 'S' og klikker på 'Sygdom'.

Forældrehåndbogen er et dynamisk dokument, fordi der løbende kan blive truffet nye beslutninger, som så skal skrives ind i håndbogen. Derfor skal den også tilgås via link og fås ikke i trykt form.

Hvis der er noget, du synes, der mangler i forældrehåndbogen, så skriv endelig til bestyrelsen, som løbende opdaterer håndbogen, når det vurderes relevant.

Vi håber, at Forældrehåndbogen for Mentiqa giver dig et godt overblik over dit barns skole – en friskole, som vi alle sammen er med til at skabe.

Forældrehåndbogen er senest opdateret februar 2025.



MENTIQA FRA A TIL Å

A

B

Befordring
Bestyrelse

C

Computer

D

Digital adfærd
Dimission

E

Elevråd
Emneuger
Erstatningsansvar

F

Fastelavn
Forsikring
Forældrearbejdsdage
Forældremøder
Forældreråd
Forældreundervisningsdage
Fotografering
Fravær
Frikvarter
Friskolerne
Friskoleloven
Fødselsdage
Første skoledag

G

Generalforsamling

H

Halloween
Hjemmeside

I

Idrætsundervisning
Introdage

J

Juleklippedag
Juleafslutning

K

Kalender

Klage

Klasser og kvotienter

Klasserejse

Kommunikation

Konfirmation og Blå Mandag

Konflikthåndtering

L

Legetøj

Lejrskole

Luciaoptog

M

Materialer

MentiCamp

Mistrivsel

Mobiltelefoner

Mobning

Morgensamling

Musical

O

Ordensregler

P

Parkering

Praktik

Projektuge

Pædagogisk Psykologisk

Rådgivning (PPR)

S

SFO

Skolehjemsamtaler

SkoleIntra

Sociale Medier

Sommerafslutning

Skolesundhedsplejerske

Sygdom

U

Ungdommens

Uddannelsesvejledning (UU)

Å

Åben Skole

B

Befordring

Elever kan få støtte til befordring efter gældende regler fra kommunen. Forældre kan kontakte skolens kontor på info@mentiq.com for mere information om transportordninger.

Bestyrelse

Forældrekredsen er skolens øverste myndighed, og af denne vælges den til enhver tid siddende bestyrelse på Generalforsamlingen, jf. det særskilte punkt herom.

Nedenfor er en oversigt over den siddende forældrevalgte bestyrelse. Derudover deltager også Skoleleder og en lærerrepræsentant i bestyrelsesmøderne.

Navn	Rolle	Udvalg	Barn/børn
Brian Boesdal	Formand	Arbejdsgiver Økonomi/forretning Økonomi/forretning	Hjalte, 6. kl. Emilie, Hold C
Hanne Elmark Jensen	Næstformand	Arbejdsgiver Aktivitet	Alexander, 8. kl.
Rasmus Brath Christensen	Kasserer	Økonomi/forretning Fonde/Bygning	Gabriella, 9. kl.
Carsten Nymann	Referent	PR/Kommunikation	Andreas, 7. kl.
Ane Astrup Olesen	Medlem	PR/Kommunikation Aktivitet	Hanna, 8. kl.
Line Elmegaard-Simonsen	Medlem	Arbejdsgiver PR/Kommunikation	Vilfred, 6. kl.
Mia Solholt Godthaab Brath	Medlem	Aktivitet Økonomi/forretning Fonde/Bygning	Gabriella, 9. kl.
Jane Schultz Jensen	Suppleant	Aktivitet	Johan, Hold B
Niels Peter Mortensen	Suppleant	PR/Kommunikation	Tidligere elev

C

Computer

Det er forældre (og dermed ikke skolen), der har ansvar for at anskaffe en bærbar computer til eleven, som kan bruges i forbindelse med undervisningen. Skolen leverer Microsofts Office-pakke med licens til hver elev. Læs mere herom under punktet 'Materialer'.

Computeren må i skoletiden kun bruges i timerne og til skolearbejde og må derfor ikke bruges til f.eks. spil i frikvarterne.



D

Digital adfærd

På Mentiqa opfordrer vi til god digital adfærd og tager bl.a. udgangspunkt i Pixi-rapporten fra Det Kriminalpræventive Råd [Forebyggelse og håndtering af digitale krænkelse i grundskolen](#). Eleverne lærer om sikker brug af Internettet, respektfuld kommunikation på digitale platforme og konsekvenserne af deling af privat indhold. Forældre opfordres til at støtte op om dette hjemme, f.eks. ved at orientere sig i en anden udgivelse fra Det Kriminalpræventive Råd, som er skrevet netop til forældre: [Forældres rolle i børns digitale liv](#).

Dimission

Afslutningen på 9. klasse fejres med en højtidelig dimission, hvor hver elev får en grøn graduation cap. Lærerne holder taler, og eleverne modtager deres afgangsbeviser. Aftenen afsluttes med en festlig middag, der samler elever, forældre og lærere til en mindeværdig afslutning på grundskoletiden på Mentiqa.

E

Elevråd

Skolens elevråd består af elevrepræsentanter fra 2. til 9. klasse. Rådet arbejder for at styrke elevernes trivsel og bidrager med idéer til arrangementer, der gavner hele skolen. Elevrådets arbejde understøtter også demokrati og medansvar.

E

Emneuger

På Mentiqa gør vi generelt meget ud af at arbejde projektorienteret og med fordybelse (se også punkt om 'Fordybelsesdage'). Derfor er hver uge op til ferier – enkelte på andre tidspunkter – dedikeret til at være emneuger (5 uger i alt inkl. Musical-forberedelserne, jf. særskilt punkt herom). Det varierer, om emneugerne foregår klassevis eller på tværs af alle klasser. Det er lærerne, der planlægger indholdet i emneugerne. Skoleårets emneuger kan ses i kalenderen [her](#).

Erstatningsansvar

Alle, som færdes på skolen, har ansvar for, at skolen og dens inventar behandles ordentligt. Som forælder er du erstatningsansvarlig, hvis dit barn – både med og uden fortsæt – beskadiger eller ødelægger noget på skolen, og du vil derfor blive kontaktet af skoleleder, som vil indgå en aftale med dig om, hvordan det beskadigede repareres eller erstattes.

F



Fastelavn

Hvert år afholdes der fastelavnsfest på Mentiqa for indskoling. På dagen må eleverne meget gerne møde op i fastelavnskostumer, og så er der tøndeslagning, sang og hygge. De ældre klasser deltager ikke i fastelavnsfesten, men har almindelig undervisning denne dag.

Fordybelsesdage

På Mentiqa er der hver fredag i alle klasser fordybelsesdage, hvor eleverne sammen med en lærer fordyber sig i et emne planlagt af læreren. Der er flest fredage sammen med klasselæreren, men det går på skift, så der også er fordybelsesfredage i andre fag. En oversigt over fordybelsesfredag kan ses [her](#).

F

Forsikring

Vi gør opmærksom på, at Mentiga Nordjylland ikke har en elevulykkesforsikring. Vi opfordrer derfor til, at eleven er omfattet af familiebasisforsikring og ulykkesforsikring i hjemmet.

Forældrearbejdsdage

Der afholdes forældrearbejdsdage 2 lørdage om året, hvor alle forældre (og meget gerne også elever) møder op på skolen og får gjort skolen ren og frisket den op. Vi mødes om morgenen og spiser morgenmad sammen, går i gang med dagens arbejde ud fra den plan, der er lavet, hygger sammen med en god frokost og tager en tørn mere, inden arbejdsdagen slutter ved 15-tiden.

Forældremøder

Der afholdes 2 forældremøder hvert år. Her samles klassens forældre med klasselæreren, der giver relevant info om faglige og sociale forhold i klassen. På det første forældremøde efter sommerferien vælges repræsentanter til forældrerådet (se særskilt punkt herom).

Forældreråd

Hver klasse har et forældreråd bestående af ca. 3 forældre. De vælges for et år ad gangen på det førstkommende forældremøde efter sommerferien. Forældrerådet har følgende ansvarsområder:

- Bindeled mellem klassens forældre og skolebestyrelsen
- Koordinering ift. forældreundervisningsdage
- Koordinering ift. Halloween-fest
- Evt. klassekasse
- Evt. sociale arrangementer i klassen



F

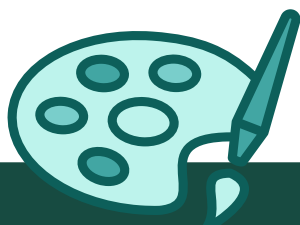
Forældreundervisningsdage

Der er 2 fredage om året (en i foråret og en i efteråret), hvor lærerne har pædagogiske dage ude af huset, og her har forældrene ansvaret for "undervisningen" – og for Hold A og Hold B også for SFO'en. Især i de yngre klasser handler det mere om hygge end om undervisning, men for alle er det gældende, at forældrene ikke skal føle, at de har et ansvar for, at børnene får lært noget bestemt denne dag, men mere, at de er trygge og har det rart.

Det er i udgangspunktet op til forældrene, hvad der skal foregå på dagen, og i de ældre klasser må det også gerne foregå uden for skolen. Det kan være, der er en forælder, der arbejder med dyr og kan tage børnene med ud at opleve, hvordan det foregår, eller måske er der en forælder, der kan inspirere børnene med viden om programmering, eller nogen, der kommer fra et andet land og kan lave noget særligt mad herfra. Mulighederne er åbne!

Inden selve dagen skal der vælges, hvilke forældre der vil være ansvarlige for dagen. Et medlem af skolebestyrelsen er overordnet ansvarlig for koordinering af dagene, og denne kontakter forældrerådet i hver klasse. Det er typisk 3-4 forældre pr. klasse (flere i de yngre klasser), der står for at gennemføre dagene. I nogle klasser aftales det på forældremøder, mens det i andre foregår via SkoleIntra. Det vigtigste er, at alle føler ansvar for at byde ind, da det hverken er bestyrelsens eller forældrerådets ansvar alene, at disse dage bliver planlagt og gennemført. Som et led i planlægningen har forældrene kontakt med klasselærerne, der kan hjælpe med gode råd og give relevant info om klasserne.

Se i [skolekalenderen](#), hvornår dette års forældreundervisningsdage er.



F

Fotografering

Skolen bestiller hvert år en fotograf, der i september måned tager både elev- og klassebilleder, som kan bestilles via link, der fremsendes. Billeder til privat brug er for egen regning.

Fravær

Der skelnes mellem lovligt og ulovligt fravær – læs under punktet 'Sygdom', hvordan fravær skal meddeles til skolen.

Lovligt fravær dækker over sygdom samt for eksempel lægebesøg, tandlægebesøg, aftale med sundhedsplejerske eller særlige omstændigheder i familien. Hvis der er tale om akut opstået fravær, skal dette meddeles skolen som sygdom. Er der derimod tale om planlagt fravær af nogle timers varighed eller op til 2 dage, kan dette aftales på forhånd med klasselæreren via kontaktbogen i SkoleIntra (jf. det punkt 'SkoleIntra'), hvorimod fravær af mere end 2 dages varighed skal aftales med skolelederen, der laver en individuel vurdering i forhold til elevens faglige og sociale status samt generelle fravær. Det er som udgangspunkt ikke muligt at holde ferie uden for skolernes ferieperioder for elever i 9. klasse.

Hvis fraværet ikke meddeles skolen af forældrene, er der tale om ulovligt fravær. Ved et ulovligt fravær, der overstiger 10% i løbet af et kvartal, skal forældrene kontaktes af skolen og informeres om, at hvis fraværet stiger til 15%, vil skolelederen være forpligtet til at underrette kommunen om fraværet.

Frikvarter

Alle elever i indskolingens skal være udenfor i frikvartererne, når vejret tillader det. Indenfor skal alle opføre sig stilfærdigt. Der vil være lærere til stede både indenfor (på lærerværelset) og ude i skolegården, som eleverne altid kan henvende sig til.

F

Friskolerne

Mentiqa er medlem af foreningen Friskolerne, der er en interesseorganisation for alle friskoler i Danmark. Der er en masse nyttig information om friskoler i appen Magasinet Friskolen og på foreningens hjemmeside, som findes her: [Friskolerne](#)

Friskoleloven

Skolen drives under [Friskoleloven](#) – se under punktet 'Generalforsamling', hvor det uddybes.

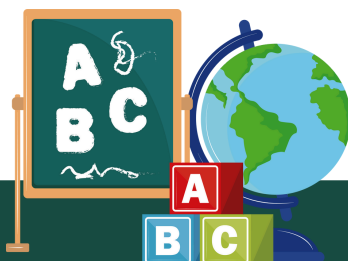
Fødselsdage

De fleste børn holder af at markere deres fødselsdag, og på Mentiqa er der forskellige muligheder for dette. Eleven kan vælge at give flødeboller, kage eller lign. på klassen, hvor der også kan være andre særlige aftaler om, hvordan eleven fejres.

I forhold til fødselsdagsfejring uden for skoletid er I velkomne til at holde fødselsdag for klassen i skolens gymnastiksal. Salen skal reserveres ved skoleleder i god tid. I kan også invitere klassen hjem eller et andet sted uden for skolen. Selvom afstandene kan være store, er forældre normalt velvillige i forhold til at hente og bringe, og ofte inviteres også på forældrekafe i forbindelse med afhentning af børnene.

Første skoledag

Førsteskoledag på Mentiqa er en ganske særlig dag, hvor vi fejrer skolens fødselsdag med kagemand og saftvand. Første skoledag, som er for hele familien, er normalt 2. søndag i august, og søndag er valgt for at understøtte størst mulig deltagelse (også for familierne med længere rejsetid). Der er tid til, at forældre kan have en snak med hinanden, mens eleverne er en times tid i deres klasser sammen med deres klasselærer.



G

Generalforsamling

Mentiqa drives efter [Friskoleloven](#), og derfor er skolens øverste myndighed den årlige generalforsamling. På generalforsamlingen fremlægger både Skoleleder og Bestyrelsesformanden de årlige beretninger, ligesom også regnskab og budget gennemgås.

Det er et stort ansvar, der påhviler bestyrelsen, og det er derfor meget vigtigt, at alle forældre møder op til den årlige generalforsamling – det er et ansvar, der følger med, når man vælger en friskole til sine børn – og meget gerne også stiller op til bestyrelsen eller på anden måde bidrager med viden, kompetencer eller en arbejdsindsats, der er til gavn for vores alles skole.

H

Halloween

På Mentiqa går vi meget op i Halloween, og vi holder hvert år en stor fest for alle elever, forældre og lærer, hvor alle har klædt sig uhyggeligt ud og kæmper om at vinde præmierne som bedst udklædte. Festen holdes altid en torsdag aften i oktober, og hele dagen arbejder alle elever med at gøre klar med udskårne græskar, lækre ting til madboden og en frygtelig uhyggelig spøgelseskælder. Du kan se i [kalenderen](#), hvornår dette skoleårs Halloween-fest finder sted.

Hjemmeside

På skolens hjemmeside www.mentiqa.com findes der også en række oplysninger. Disse er generelt af mere formel karakter end dem, der findes her i Forældrehåndbogen, og handler om f.eks. tilsyn og nøgletal. Hjemmesiden er dermed mest en kanal til ekstern dokumentation.

På hjemmesiden kan du altid se en opdateret liste over bestyrelsens medlemmer og skolens personale, ligesom du herfra kan logge ind på skolens [SkoleIntra](#) (læs mere herom under 'SkoleIntra').

I

Idrætsundervisning

Alle elever skal deltage i idrætsundervisningen, som i dag er et af udtræksfagene til afgangsprøven. Der kan dog bedes om fritagelse af helbredsmæssige grunde.

Hvis eleven skal fritages for Idræt grundet sygdom i enkelte timer, skal dette skrives i kontaktbogen. Hvis der derimod er tale om fritagelse over længere tid, er en lægeerklæring nødvendig.

Fra 2. klasse og opefter skal eleven medbringe træningstøj og håndklæde til idrætsundervisningen. Det kan f.eks. være shorts og t-shirt eller træningsdragt – det skal være tøj, eleven ikke har på i skoledagens øvrige timer.

Introdage

I første uge efter sommerferien afholdes der introdage på Mentiqa. Disse er mandag, tirsdag og fredag, hvor der er aktiviteter, som skal skabe en god start på året.



J

Juleklippedag

Fredagen før Åben Skole (se mere under punktet herom) er der juleklippedag, hvor skolen pyntes op og gøres flot og indbydende for de mange gæster, der kommer på skolen. Forældre og bedsteforældre er velkomne til juleklippedag – og det samme er lækkert julebagværk og andre julegodter.

Juleafslutning

Der afholdes juleafslutning på den sidste dag inden juleferien. Der hygges i klasserne, og dagen afsluttes med julegudstjeneste i Lindholm Kirke.

K



Kalender

Hvert år udarbejdes en årskalender, hvoraf det fremgår, hvornår de mange begivenheder på skolen løber af stablen. Den senest opdaterede årskalender kan altid ses under 'Dokumenter' på SkoleIntra – og via linket [her](#). De forskellige begivenheder er også lagt ind i kalenderfunktionen i SkoleIntra, jf. det særskilte punkt 'SkoleIntra'.

Klage

Der er udarbejdet en klagevejledning, som skal følges i forbindelse med klager over skolerelaterede anliggender. Den kan tilgås [her](#).

Klasser og kvotienter

På Mentiqa er der som udgangspunkt op til 20 elever i hver klasse. I en midlertidig periode kan klassekvotienten dog godt være lidt højere, hvis klasser først deles senere, f.eks. efter en sommerferie.

Der er mindre søgning til de yngre klasser, og derfor er der her typisk samlæste klasser med betegnelserne Hold A (0. og 1. klasse), Hold B (2. og 3. klasse) samt Hold C (4. og 5. klasse). Skolen har som udgangspunkt ikke 10. klasse.

Klasserejse

Skolens 9. klasse tager på studietur i efteråret. De har til forskellige arrangementer i 8. klasse mulighed for at sælge mad og snacks og på den måde tjene penge til turen. Brugerbetaling og al øvrig planlægning ordnes af klassens forældre. Der tager 2 lærere med på klasserejsen.

Kommunikation

Skolens bestyrelse har udarbejdet en strategi for arbejdet med kommunikation på Mentiqa, som kan læses [her](#). Formålet med kommunikation handler både om branding af skolen og om udbredelse af viden om høj begavelse.

K

Kalender

Konfirmation og Blå Mandag

Konfirmation foregår i 7. klasse, og der er mulighed for, at man kan blive konfirmeret sammen med sin klasse i Lindholm Kirke (det kan også vælges, at konfirmation afholdes i ens egen lokale kirke). Der gives fri til konfirmationsforberedelse, som forestås af præsten ved Lindholm Kirke. Fremtidige konfirmationsdatoer i Lindholm Kirke kan findes [her](#).

Forældrene til elever i 7. klasse står for at planlægge Blå Mandag for eleverne. Eleverne har fri mandagen efter den konfirmationsdag, der har været i Lindholm Kirke.

Konflikthåndtering

På skolen lægger vi vægt på god konfliktløsning. Eleverne lærer at håndtere konflikter ved hjælp af samtale, mediering og gensidig respekt. Klasselærerne støtter eleverne i at løse uenigheder og inddrager forældrene i det omfang, det er relevant.

L

Legetøj

Eleverne må ikke have farligt eller forstyrrende legetøj med i skole. Skolen har ikke ansvar for medbragt legetøj, penge eller lignende.

Luciaoptog

Elever fra 2. klasse og opefter har mulighed for at melde sig til at gå Luciaoptog på skolen den 13. december. Der øves til Lucia sammen med musiklæreren.



L

Lejrskole

Hele skolen tager hvert år på lejrskole sammen hen over 3 dage (onsdag, torsdag og fredag) i foråret. Eleverne må gerne have lommepenge med til at købe snolder for, som skolens 8. klasse sælger for at tjene til deres studietur.

Eleverne køres i bus frem og tilbage til lejren, som ligger ca. 60 km væk, men der er også mulighed for at blive kørt frem og tilbage af forældre, hvis en elev har brug for at overnatte hjemme. I udgangspunktet er alle elever med til alle 3 dage. Eleverne er tilbage ca. kl. 12.00 om fredagen, hvorefter de har fri (SFO'en holder åbent denne dag).

M

Materialer



Til brug for dit barns skolegang skal du anskaffe følgende materialer fra disse klassetrin:

- Skoletaske og penalhus: 0. klasse
- Idrætstaske/pose med tøj og indendørssko: 2. klasse
- Lineal: 3. klasse
- Bærbar computer med minimum Windows 11 (ikke tablet): 3. klasse
- Vinkelmåler/tegnetrekant og passer: 4. klasse

MentiCamp

Hvert år i september afholdes der MentiCamp for alle elever over 2 dage (torsdag til fredag), hvor eleverne overnatter på skolen. Lærerne planlægger indholdet på campen, som skifter fra år til år, men hvert år afsluttes torsdagen med filmhygge og snolder i klasselokalerne.

Om fredagen løber den årlige rundboldsturnering af stablen frem mod kl. 12.00, hvor eleverne har fri (SFO'en holder åbent denne dag).

M

Mistrivsel

Hvis en elev er i mistrivsel, opfordres forældrene til at kontakte klasselæreren, der sammen med forældrene og eleven vil vurdere, hvilke tiltag der kan iværksættes for at støtte eleven til bedre trivsel. Der kan i denne sammenhæng inddrages forskellige parter (se især punktet om 'Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)').

Aalborg Kommune har også en række tilbud og hjælpeforanstaltninger ved mistrivsel, som man som forældre kan henvende sig direkte til. Læs mere her: [🔗 Trivsel og særlige behov i Aalborg Kommune](#). Tilbuddene henvender sig til elever bosat i Aalborg Kommune. Er I bosat i en anden kommune, vil der typisk være lignende tilbud her.

Mobiltelefoner

Mobiltelefoner låses inde om morgenen i skabe i klasselokalerne og er slukkede i hele skoletiden. Telefonerne må først bruges efter skoledagens afslutning eller i særlige tilfælde efter aftale med en lærer.

Mobning

Vi arbejder hver dag målrettet på at skabe et trygt og inkluderende fællesskab. Hvis der opstår drillerier eller værre endnu mobning, griber skolens lærere straks ind. De involverede parter bliver taget til samtale, og problemet løses gennem dialog. Hvis en af parterne er for følelsesmæssigt påvirket, udsættes samtalen til næste dag, men den vil altid finde sted inden skoledagens begyndelse. Ved drillerier og mobning involverer vi altid forældre.

Morgensamling

Hver morgen samles alle klasser og alle lærere til morgensamling. Der synges en sang, og tirsdag og torsdag er der oplæg fra skolens lærere eller elever. Oplæggene spænder bredt fra f.eks. historiske perioder og aktuelle nyheder til universet og klodens dyr.

M

Musical

Hvert år i februar måned op til vinterferien opfører eleverne på Mentiqa en musical, hvor elever fra hele skolen deltager – enten på scenen, eller som en del af arbejdet med kulisser, kostumer og PR. Der afsættes halvanden uge til forberedelserne af musicalen, og forældre og søskende inviteres til at se forestillingen.

O

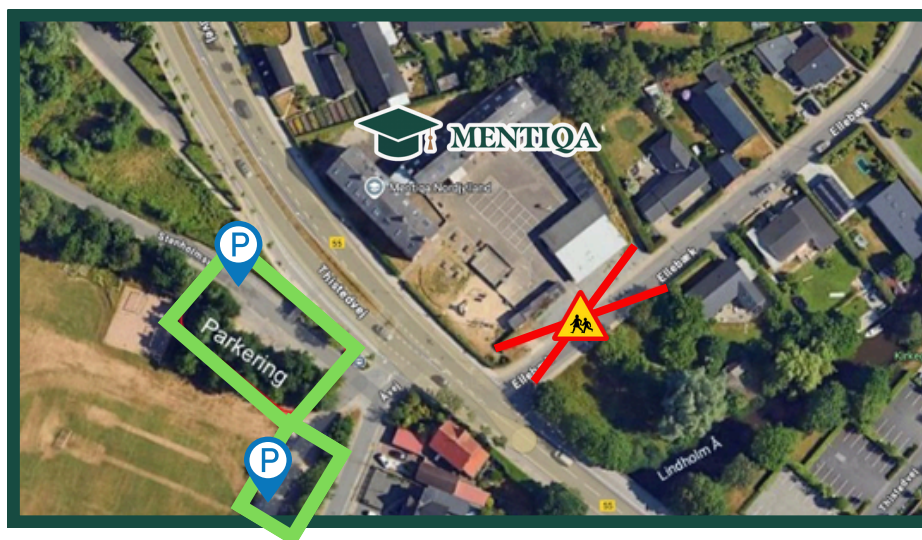
Ordensregler

Skolen elevråd er aktuelt i gang med at udarbejde nye ordensregler for alle elever på skolen, og der vil senere komme et link til disse her i Forældrehåndbogen. Derudover laver hver klasse sammen med klasselæreren deres egne klasseregler.

P

Parkering

For at øge sikkerheden må der ikke parkeres foran skolen på Ellebæk. Der kan parkeres ved sportspladsen på den modsatte side af skolen (på Thistedvej). Hvis der parkeres på Ellebæk, skal dette være længere nede end foran skolen, og det anbefales at fortsætte videre af Ellebæk og køre bagom skolen, så trafikken foran skolen, hvor der går mange elever, mindskes.



P

Praktik

I 8. og 9. klasse kommer eleverne i praktik for at få indblik i arbejdslivet og teste deres interesser. Praktikperioden varer en uge, og eleverne vælger selv deres praktiksted i samarbejde med klasselæreren og UU-vejlederen (se punkt herom). Der opfordres til, at forældre støtter eleverne i at finde relevante praktikpladser.

Projektuge

6.-9. klasse har hvert år en projektuge, hvor de skal fordybe sig i et emne efter eget valg. Der gives sparring og vejledning af lærerne hele ugen, og i 9. klasse afsluttes opgaven med et oplæg og en karakter, som efter eget valg kan påføres afgangsbrevet. Se i [🔗 kalenderen](#), hvornår skoleårets projektuge ligger.

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)

Hvis det fra skolens side skønnes, at en elev har behov for særlig støtte i sin udvikling eller har trivselsmæssige udfordringer, kontaktes [🔗 Pædagogisk Psykologisk Rådgivning \(PPR\) ved Aalborg Kommune](#) efter forudgående samtale med forældrene.

En skolepsykolog fra PPR vurderer i samarbejde med skolen elevens udfordringer og eventuelle videre forløb, herunder eksempelvis henvisning til Børne- og Ungdomspsykiatrien.

Forældre kan også henvende sig til klasselæreren med anmodning om inddragelse af PPR. Klasselæreren går videre med dette til skoleleder, og sammen foretages vurderingen af, hvorvidt PPR inddrages.

Forældrene har også mulighed for at henvende sig direkte til PPR, men ofte vil PPR anmode om, at henvendelsen sker gennem skolen.

S

SFO

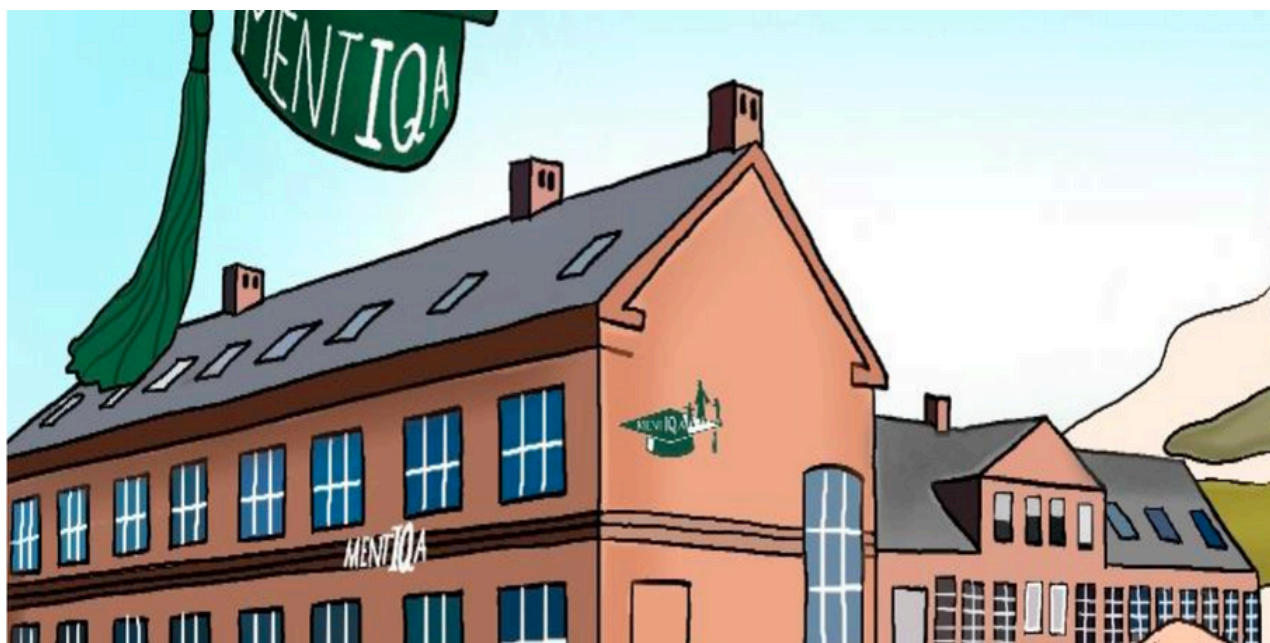
Skolen har en tilknyttet SFO, som har åbent om morgenen (kl. 7.00-8.15) og om eftermiddagen (kl. 12.20-16.30 – fredag til 16.00). Der serveres frugt om eftermiddagen i SFO'en, og i forhold til aktiviteter er der mulighed bl.a. at lave kreativt arbejde i værkstedet og bevægelse i salen.

SFO'ens ugeplan lægges hver mandag op på SkoleIntra, og SFO'ens årskalender kan ses i [kalenderen](#).

Skolehjemsamtaler

Der afholdes 2 årlige skolehjemsamtaler for elever og forældre sammen med klasselæreren, hvor der tales om elevens trivsel og faglige standpunkt. Klasselæreren indhenter information fra elevens øvrige lærere.

Udover skolehjemsamtalerne har eleverne også to fokusdage sammen med lærerne. Her sætter eleverne selv mål for de områder, de ønsker at forbedre, mens læreren supplerer med områder, hvor der er udviklingspotentiale.



S

SkoleIntra

Skolen bruger SkoleIntra for både elever, lærere og forældre (kaldet henholdsvis ElevIntra, ForældreIntra og LærerIntra), og det kan tilgås via skolens [hjemmeside](#) og via appen ForældreIntra 2.

På ForældreIntra er der mulighed for at kommunikere med skolen, klasselærerne og de øvrige forældre. Det er et sikret system, så derfor skal kommunikation med personfølsomme oplysninger foregå her.

På Intra bliver der for hver uge lagt en ugeplan op for hver klasse, som man skal orientere sig i for at se, om eleverne skal af sted på tur, medbringe nogle bestemte ting osv. Der er desuden mulighed for at se skoleskemaer og de årsplaner, der beskriver, hvad undervisningen skal komme omkring hen over hele skoleåret.

Brugernavn og kodeord til ForældreIntra fås ved at henvende sig til skolens sekretær på info@mentiq.com.

Sociale Medier

Mentiq har profiler på to sociale medier: [Facebook](#) og [Instagram](#). På profilerne deles bl.a. billeder og videoer fra små og store events på skolen. I forbindelse med indskrivning på skolen har du som forælder skullet vurdere, om der må deles billeder af dit barn på skolens SoMe-profiler.

Læs også strategi for kommunikation under punktet 'Kommunikation'

Sommerafslutning

Alle forældre er velkomne til frokost på den sidste fredag før sommerferien. Her tænder vi op i grillen kl. 12.00, og vi mødes alle med tæpper og medbragte madkurve og ønsker hinanden god sommerferie (der er åbent i SFO'en efterfølgende).

S

Sundhedsplejerske

Gennem skoleforløbet tilbydes eleverne med mellemrum undersøgelse af [Aalborg Kommunes sundhedsplejerske](#). Tidspunktet for undersøgelsen meddeles af sundhedsplejersken et par uger i forvejen, og samtidig ønskes oplysninger fra hjemmet og skolen om sygdomme og andre forhold, der kan have betydning for barnets trivsel.

Samtalerne og undersøgelserne er på følgende klassetrin:

- 0. klasse
- 1. klasse
- 3. klasse
- 5. klasse
- 6. klasse
- 8. klasse



Ved behov for yderligere hjælp kan der rettes henvendelse til skolesundhedsplejersken som også kan henvise videre til en børne- og ungelæge.

Skolesundhedsplejersken kan kontaktes gennem SkoleIntra.

Sygdom

Du melder dit barn syg ved at skrive en mail til syg@mentiqa.com. Husk at angive navn og klasse, men skriv ikke årsagen til sygdommen (pga. GDPR-reglerne). Du skal sende en mail hver dag, dit barn er syg (medmindre der er tale om en langtidssygemelding, som du har indgået aftale med skoleleder om).

Sygdom skal altså ikke skrives i kontaktbogen på SkoleIntra. Hvis dit barn kommer for sent en dag, skal dette samt grunden hertil dog meddeles via kontaktbogen.

U

Ungdommens Uddannelsesvejledning

I Aalborg Kommune får alle en UU-vejleder tilknyttet for at hjælpe med en god start på livet efter grundskolen, hvilket man kan læse mere om her: [UU-vejledning i Aalborg Kommune](#).

Der er i 8. og 9. klasse forskellige forløb, som har til formål at sikre afklaring for eleven. Elever og forældre er velkomne til selv at henvende sig til skolens UU-vejleder, og denne kan kontaktes gennem SkoleIntra.

Å

Åben Skole

Hvert år på den sidste lørdag i november er der Åben Skole fra kl. 11.00-14.00, hvor alle er velkomne til at komme og opleve skolen. Der afholdes undervisning, og der er en masse forskellige værksteder – begge dele noget, som lærerne står for at planlægge. Dagen er en obligatorisk skoledag for alle elever.



KONTAKT TIL SKOLEN



Mentiqa.com



+45 98 22 19 11



info@mentiqa.com



Thistedvej 115,
9400 Nørresundby