



Klagevejledning til forældre ved Mentiqa

På Mentiqa gør vi naturligvis hvad vi kan, for at undgå situationer, hvor forældre føler sig nødsaget til at klage over skolen. Vigtige, forebyggende redskaber er det løbende skolehjem samarbejde - jævnlig skriftlig og mundtlig kommunikation, forældremøder omfattende forventningsafstemning mellem skole og hjem: Hvad kan forældre forvente af skolen og hvad forventer skolen af elev og forældre, samt i forældrefolderen "Information til forældre på Mentiqa", som udleveres ved skolestart og findes på skolens hjemmeside. Skulle du på trods af dette have klager over skolen, undervisningen eller skolens personale, har du følgende muligheder for at løse problemet.

1. Prøv at løse problemet med de implicerede lærere

Det kan ske ved, at du henvender dig personligt til læreren eller tager det op i forbindelse med de planlagte skole-hjem samtaler. Henvendelsen kan være skriftlig, men det er altid en god idé at tage et personligt møde, hvis der er mulighed for det. Selv om begge parter omhyggeligt overvejer formuleringer, opstår misforståelser lettere i den skrevne kommunikation.

2. Henvendelse til klasselæreren

I visse tilfælde, hvor problemet f.eks. relaterer sig til hele klassen, kan det være oplagt at starte med et inddrage klasselæreren. Herudover kan klasselæreren inddrages, hvis ikke man har kunnet opnå en fælles forståelse med en eventuel inddraget lærer.

3. Henvendelse til skolelederen

Hvis det drejer sig om mere principielle forhold der vedrører hele skolen, er der mulighed for, at forældre kan henvende sig direkte til skolelederen. Hvis det derimod drejer sig om forhold der vedrører en enkelt lærer, en enkelt klasse eller forhold mellem enkelte elever, henstilles man til først at tage kontakt til de relevante lærere. Hvis dialog med læreren ikke løser et problem, kan man tage kontakt til skolelederen, som så vil tage kontakt til læreren. Skolelederen og læreren aftaler fremgangsmåden for løsning af problemet. Der lægges vægt på, at der skal skabes et samspil mellem lærer og elev/forælder.

4. Klagesag til skolelederen

Hvis det viser sig, at løsningsmodellerne (1-3) ikke fører til et tilfredsstillende resultat, er der mulighed for at klage. Klagen skal være skriftlig og begrundet, og sendes til skolelederen. I en sådan sag orienteres den implicerede lærer, og lærernes tillidsmand inddrages. Det er skolelederens primære opgave at mægle mellem parterne.

5. Henvendelse til bestyrelsen.

Hvis man er utilfreds med skolelederens håndtering af en sag, kan man anke skolelederens afgørelse ved skriftlig henvendelse til skolens bestyrelse. Sager der involverer navngivne ansatte eller elever, behandles først i bestyrelsen efter at have været behandlet af skolelederen. Det enkelte bestyrelsesmedlem må ikke drøfte personsager med forældrene – disse kan alene behandles på bestyrelsesmøder.